



Checkliste Antragstellung

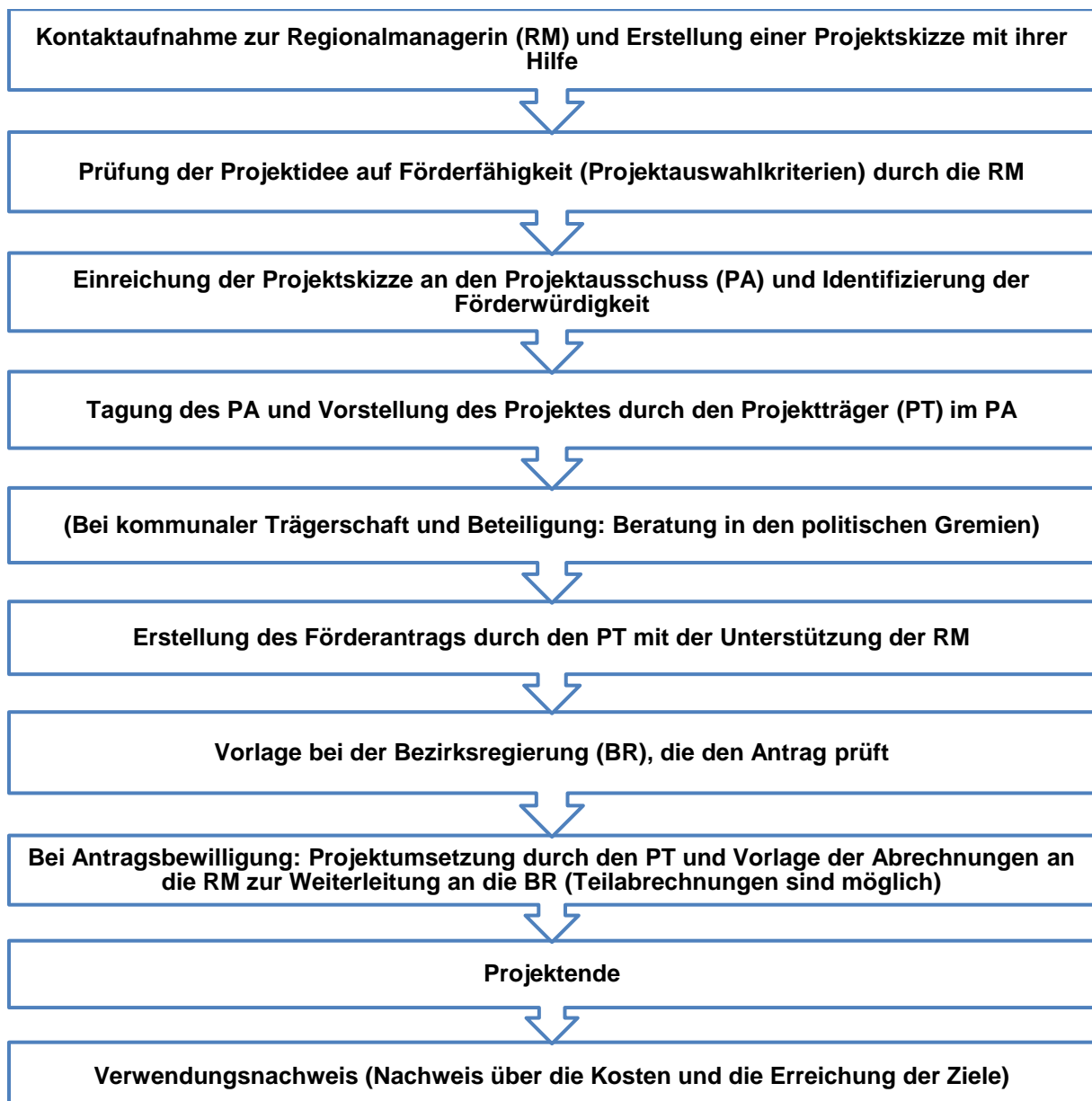
Um Ihnen den Ablauf der Antragstellung von VITAL.NRW-Projekten zu erleichtern, finden Sie nachfolgend Informationen zum formalen Ablauf und Hinweise, welche Unterlagen bei der Bezirksregierung einzureichen sind.

Bei Fragen zu den Fördervoraussetzungen, der Konkretisierung Ihrer Projektideen oder dem Ausfüllen der Projektskizze hilft Ihnen die Regionalmanagerin Sofia König gerne weiter:

Regionalmanagement
Ennepe.Zukunft.Ruhr e.V.
Sofia König
Bismarckstr. 21
58256 Ennepetal

Tel.: 02333 / 979 330
E-Mail: koenig@ennepe-zukunft-ruhr.de

1. Von der Projektidee zur Projektumsetzung – der formale Ablauf





2. Welche Unterlagen benötigen Sie für die Antragsstellung?

	Unterlagen	Wer?
<input type="checkbox"/>	Von dem PT unterschriebenes Formular „ Antrag auf Bewilligung einer Zuwendung “ (Original) und Nachweis zur Rechtsform (z.B. Auszug aus Vereinsregister o.ä.)	PT/RM
<input type="checkbox"/>	Nachweis zur Vertretungsberechtigung des PT (z.B. Auszug aus Satzung o.ä.)	PT
<input type="checkbox"/>	Bescheinigung des Finanzamts zur Vorsteuerabzugsberechtigung	PT
<input type="checkbox"/>	Projektskizze nach den Vorgaben der Region Ennepe.Zukunft.Ruhr (Vorlage zum Download auf www.ennepe-zukunft-ruhr.de)	PT
<input type="checkbox"/>	Detaillierter Projektkostenplan	PT
<input type="checkbox"/>	Folgekostenberechnung für ?? Jahre nach dem Durchführungszeitraum (z.B. Weitere Unterhaltung [Heizung, Strom, Steuer etc.], Pflege [Wegeinfrastruktur, Außenanlagen etc.])	PT
<input type="checkbox"/>	Bei Förderung von Baumaßnahmen : ergänzende projektbezogene Unterlagen (z.B. Skizzen, Fotos, Karten, Nutzungsvereinbarungen, ggf. Baugenehmigungen, Lageplan, detaillierte Baubeschreibung)	PT
<input type="checkbox"/>	Bei Förderung von Personalstellen : ergänzende projektbezogene Unterlagen (Begründung der Eingruppierung der Pauschalgruppe, Stellenprofil, Entwurf Arbeitsvertrag)	PT
<input type="checkbox"/>	Gesamtkostenübersicht für das Projekt nach formeller Vorgabe (u.a. Nachweis zur Erbringung des Eigenanteils, Folgekostenberechtigung, Kontoauszüge, Spendenzusage/-bescheinigung, Zusage über einen Bankkredit, Förderung von Dritten)	PT
<input type="checkbox"/>	Nachweis über die Wirtschaftlichkeit bei einnahmeschaffenden Infrastrukturen (Business-Plan, Kosten-Nutzen-Darstellung)	PT